

2

NY VURDERING AF ERHVERVS-  
EJENDOMME I 2019

3

GODE RÅD NÅR DU ANSÆTTER  
DEN FØRSTE MEDARBEJDER

7

HVIDE PLADER, GULE PLADER  
ELLER PAPEGØJEPLADER?

## Lavere arveafgift

Den 2. juni 2017 vedtog Folketinget en betydelig lempelse af gaveafgiften og arveafgiften ved generationsskifte med børn og andre nærtstående. Efter de tidligere regler udgjorde afgiften 15 procent, når en virksomhed gik videre til næste generation. Dette beløb sænkes med tilbagevirkende kraft til 13 procent i 2016 og falder løbende de næste år.

En ny lovændring betyder, at gaveafgift og arveafgift ved overdragelse af en aktiv virksomhed til nærtstående nedsættes de kommende år. Tidligere udgjorde afgiften 15 procent, men sænkes med tilbagevirkende kraft allerede fra 2016, hvor procentsatsen falder til 13 procent, hvilket den også er i 2017. I 2018 falder satsen til 7 procent, i 2019 falder den til 6 procent og ender med 5 procent i 2020.

### Krav til overdrager

For at være omfattet af de nye lave afgifter på generationsskifte skal overdrageren have ejet virksomheden i mindst et år før overdragelsen, og overdrageren eller dennes nærtstående skal have arbejdet aktivt i virksomheden i mindst et år. Hvis der er tale om et selskab, skal ejeren eller dennes nærtstående have været med i ledelsen i mindst et år af ejertiden.

Kravet om aktiv arbejdsindsats indebærer, at man skal arbejde i virksomheden i minimum 50 timer månedligt.

### Krav til modtager og virksomhed

For at være omfattet af de nye lave afgifter på generationsskifte skal modtageren være nærtstående til overdrageren og desuden fastholde ejerskabet af virksomheden i mindst tre år. Der skal være tale om en aktiv virksomhed og ikke en virksomhed, som i overvejende grad driver investeringsvirksomhed herunder udlejning af fast ejendom.

### Definition af nærtstående

Nærtstående i lovens forstand er ægtefælle, børn, børnebørn, svigerbørn, forældre og bedsteforældre. Hvis overdrageren ikke har nogen børn, anser man også søskende og deres børn som nærtstående.

## KASTER SIG UD I RETRO-BØLGEN



*"Vi har delt opgaverne sådan, at vi tager højde for, hvad vi hver for sig kan, og hvad vi har af spidskompetencer, men som et mindre sted er vi naturligvis meget fleksible i hverdagen."*

Henrik Damm Krogh, direktør i Nordsø Records

Ægteparret Helle Bonnesen og Henrik Damm Krogh er gået egne veje og producerer i dag vinylplader for musikbranchen, selv om mange havde troet, at disse ville forsvinde fra markedet. Virksomheden finansieres dels via midler fra et tidligere salg af en virksomhed dels ved at lease produktionsmaskinerne.

LÆS SIDE 4-5

# Ekstraordinært udbytte i 2017

Hvis selskabets ejer ønsker at hæve et ekstraordinært udbytte efter, at den ordinære generalforsamling er afholdt, skal visse betingelser være opfyldt. Særligt skal virksomhedens økonomi som altid kunne tillade udbyttebetalingen.

**EJEREN** kan på en generalforsamling beslutte at udlodde ekstraordinært udbytte. Men ejeren kan også vælge at bemyndige selskabets ledelse til at træffe beslutningen på et senere tidspunkt, eventuelt inden for nærmere fastsatte rammer. Under alle omstændigheder skal beslutningen om udbyttet være forsvarlig og må ikke være til skade for hverken selskabet eller selskabets kreditorer.

## Overblik over selskabets økonomi

For at ledelsen kan træffe beslutningen om udbytte på et forsvarligt grundlag kræver selskabsloven som udgangspunkt, at beslutningen vedlægges en balance, der viser, at der er tilstrækkelige midler til rådighed for uddelingen. Hvis beslutningen om udbetaling af ekstraordinært udbytte træffes senest seks måneder efter balancedagen i selskabets senest godkendte årsrapport, kan årsrap-

portens balance anvendes, hvis ledelsen i øvrigt vurderer, at dette er forsvarligt. I anpartsselskaber og iværksætterselskaber har ledelsen i denne periode mulighed for at vurdere, om beslutningen overhovedet skal vedlægges en balance.

Da ledelsen altid har ansvaret for, at udbyttet er forsvarligt, bør ledelsen dog aldrig beslutte at udlodde udbytte uden at have overblik over virksomhedens aktuelle økonomi. Hvis beslutningen træffes senere end seks måneder fra balancedagen, skal beslutningen altid vedlægges en mellembalance. Mellembalancen skal i øvrigt gennemgås af en revisor, hvis selskabet har revisionspligt.

Vær i øvrigt opmærksom på, at der gælder særlige regler for iværksætterselskabers muligheder for at udlodde udbytte.

## Få hjælp til bogføringen hos SKAT

**SKAT** har udarbejdet en bogføringsguide, der hjælper med simple forslag til, hvordan du skal bogføre dine bilag. Guiden henvender sig til personligt ejede virksomheder, der udelukkende har momspligtigt salg og køb i Danmark. Ved at svare på et par spørgsmål om indtægten eller udgiften foreslår guiden, hvilke konti du skal bogføre på. Hvis du er i tvivl, bør du dog altid spørge din revisor om den korrekte bogføring. Se guiden på [www.bogfoeringsguide.skat.dk](http://www.bogfoeringsguide.skat.dk)

## NY VURDERING AF ERHVERVSEJENDOMME I 2019

Skatteministeriet har udarbejdet et nyt vurderingssystem for ejerboliger og erhvervsjendomme. Vurderinger efter det nye system for erhvervsjendomme går i gang i 2019. Ejendomsvurderingerne gælder fra den 1. oktober 2019, og vurderingen offentliggøres omkring den 1. marts 2020. Det bliver muligt at klage over den nye vurdering og den vurdering, der har været videreført siden 2011, i foråret 2020.

### DIN REVISOR INFORMERER

**UDGIVER**  
FSR – danske revisorer  
Kronprinsessegade 8  
DK - 1306 København K

**REDAKTION**  
Jan Wie,  
eMBA, cand.comm. (redaktør)  
Niklas Tullberg Hoff,  
registreret revisor, cand.merc.aud.  
og partner  
Kim Larsen,  
statsautoriseret revisor, fagdirektør  
Mads Grønnegaard,  
cand.jur., skattekonsulent

Sara Sayk,  
registreret revisor, cand.merc.aud. og  
chefkonsulent

Jan Brødsgaard,  
cand.merc.aud., fagkonsulent  
Henrik Carmel,  
cand.scient.adm., fagkonsulent  
Louise Nellemann,  
statsautoriseret revisor, fagkonsulent

**DESIGN OG LAYOUT**  
Mattias Wohler

**FOTO**  
Morten Melhede

**TRYK**  
Specialtrykkeriet arcouronborg

**OPLAG**  
DIN REVISOR INFORMERER udkommer fem gange  
årligt i ca. 25.000 eksemplarer.

ISSN 2246-1698

Redaktionen er afsluttet den 15. august 2017. Artiklerne i DIN REVISOR INFORMERER er formuleret i generelle vendinger og dækker ikke specifikke situationer. Informationerne bør ikke benyttes uden professionel rådgivning. Redaktionen påtager sig ikke ansvar for tab foranlediget af en gennemført handling eller undladelse af en handling på grund af artiklerne.

Eftertryk er ikke tilladt.  
© FSR – DANSKE REVISORER

# Når du ansætter din første medarbejder

Du skal være opmærksom på en række forhold, første gang du ansætter en medarbejder i din virksomhed. Som ny arbejdsgiver får du ikke alene ansvar for, at virksomhedens indtjening kan betale lønnen til den nyligt ansatte, men også for at leve op til en række andre krav. Heldigvis findes der administrative systemer, der trods alt gør opgaven overskuelig. Husk at tænke alle udgifter med i dit budget.

## Du skal opkræve og afregne skat

Princippet om kildeskat betyder, at du som arbejdsgiver skal sørge for, at der bliver betalt skat og arbejdsmarkedsbidrag af medarbejderens løn. Det er dit ansvar at afregne skatten på vegne af medarbejderen. Du skal indberette lønnen til E-indkomst. Det er lettest at håndtere løn og lønmodtagerens skat og diverse bidrag, hvis du anvender et lønsystem.

SKAT tilbyder et gratis lønsystem, der hedder Letløn, som er et tilvalg til E-indkomst. Undersøg om systemet kan håndtere alle de forhold, som indgår i overenskomsten med medarbejderen. I nogle brancher skal der afregnes lønsumsafgift, der beregnes ud fra lønnens størrelse.

## Husk at afregne ATP, Arbejdsgivernes Elevrefusion, VEU og FIB

Du skal afregne ATP for din medarbejder, hvis arbejdstiden er på mere end otte timer per uge. Hvis din medarbejder er ansat mere end 117 timer per måned, er satsen på 189,35 kroner per måned. Dertil kommer, at du også skal sørge for, at medarbejderens eget bidrag på 94,65 kroner månedligt til ATP bliver afregnet. Når din medarbejder er omfattet af ATP, skal du også afregne et beløb til Arbejdsgivernes Elevrefusion samt Videre- og Efteruddannelsesordningen, også kaldet VEU, der løber op i 709,25 kroner per kvartal. Derudover skal du hvert kvartal afregne 153,50 kroner i finansieringsbidrag, FIB, der dækker ATP og udbetalinger fra Lønmodtagernes Garantifond. Denne pulje bruges ved konkurser, da de ansatte stadig skal have den løn, som de er berettiget til, og ATP-bidraget skal stadig afregnes.

Alle satser er kodet ind i lønsystemerne, så både beregning og indberetning håndteres nemt.

## Sikring mod arbejdsulykker og arbejdsskader

Det er lovpligtigt at tegne en arbejdsskadeforsikring, som sikrer din medarbejder en erstatning ved en arbejdsulykke. Hertil kommer, at du skal betale til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, AES, til dækning af arbejdsskader. Bidraget afhænger af branchen. Du kan overveje, om virksomheden derudover skal tegne en ulykkesforsikring for medarbejderen, og om medarbejderen skal være dækket af en sundhedsforsikring.

## Indbetaling til pension

Din medarbejder kan være omfattet af en overenskomst, der betyder, at du skal indbetale et pensionsbidrag. Typisk skal 2/3 af bidraget betales af arbejdsgiveren, mens 1/3 afregnes fra medarbejderens løn. Aftal størrelsen af pensionen og medarbejderens andel, hvis der ikke er en overenskomst.

## Ansættelsesbevis

Når du ansætter en medarbejder, skal du sørge for, at medarbejderen får et ansættelsesbevis, der indeholder information om jobets indhold, lønnen og en række andre oplysninger. Medarbejderen skal have ansættelsesbeviset inden for den første måned, ellers kan du risikere at skulle betale erstatning til medarbejderen. Det er selvfølgelig også i din egen interesse, at vilkårene for ansættelsen fremgår af et ansættelsesbevis. Medarbejderen skal give dig de nødvendige oplysninger om eksempelvis navn og adresse. Husk i den forbindelse, at persondataloven kræver, at du kun opbevarer relevante oplysninger om medarbejderen.

# Ægtepar kaster sig ud i retro-bølgen

Salget af en anden virksomhed gjorde det muligt for ægteparret Helle Bonnesen og Henrik Damm Krogh at finansiere starten på et helt nyt arbejdsliv med produktion af vinylplader.

Mange producenter havde dømt vinylpladen ude, da digitaliseringen ramte musikbranchen for nogle årtier siden. Men udviklingen er ikke gået som forventet, og LP-pladen har fået et stort comeback. Mange steder åbner nye pladeforretninger, og nogle musikere vælger alene at udgive deres materiale på LP. Musiksekskabernes brancheorganisation forventer, at omsætning på vinylplader vil overstige omsætningen på CD'er i løbet af 2017. Interessen for LP-plader danner baggrund for ægteparret Helle Bonnesen og Henrik Damm Kroghs virksomhed, Nordsø Records, der ligger på Nordsøvej i et gammelt industrikvarter i Københavns Nordhavn.

## En helt ny start

Den handelshøjskoleuddannede Henrik Damm Krogh var medejer af og ansat i en rådgivningsvirksomhed, som for et par år siden blev solgt. Henrik Damm Krogh havde valgt at stifte et holdingselskab, som ejede hans andel af det solgte selskab, og derfor gik hans del af salgssummen over i holdingselskabet. Dermed var hele løbet til rådighed til investering i nye aktiviteter og blev således grundlaget for, at ægteparret fik en startkapital til etablering af en ny virksomhed.

"Ved at have et holdingselskab kunne

jeg investere hele handelssummen direkte i en ny forretningsidé", forklarer Henrik Damm Krogh.

## Leaset udstyr

Nordsø Records er de første og eneste i løbet af de seneste 35 år på markedet i Danmark, der beskæftiger sig med presning af vinylplader, hvilket kræver et professionelt produktionsapparat. Udstyr og maskinapparat var svært at anskaffe, men Nordsø Records fandt en tysk leverandør af velegnede maskiner i efteråret 2015. I 2016 blev udstyret leveret, installeret og taget i brug. Maskinerne udgør kun en del af udstyret, som også kræver vand og hydraulik, som opbevares i containere placeret i tilknytning til den bygning, hvor pladerne bliver presset.

"Vores produktion foregår semi-automatisk, da det giver os mulighed for at kunne producere specielle udgivelser som picture disk og splatter vinyl, samt at vi så kan producere både 7", 10" og 12" plader", påpeger Helle Bonnesen. Alt i alt meget specielt udstyr, som måske kunne blive kompliceret at få lån til, men som det lykkedes ægteparret at få finansieret gennem en leasingaftale:

"Vores leasingaftale gør, at vi har likviditet til rådighed til at udvikle forretningen i stedet for at have en stor pengebinding

i maskiner", supplerer Henrik Damm Krogh.

## Klare aftaler og arbejdsdeling

Helle Bonnesen og Henrik Damm Krogh snakke de visioner og det konkrete projekt godt igennem, inden de besluttede at drive en virksomhed sammen.

"Vi havde begge brug for noget nyt, og vi var enige om, at det gerne måtte indebære, at vi løb en risiko", siger Helle Bonnesen, der også fortæller, at arbejdsdelingen har været vigtigt at få på plads:

"Vi har delt opgaverne sådan, at vi tager højde for, hvad vi hver for sig kan, og hvad vi har af spidskompetencer, men som et mindre sted er vi naturligvis meget fleksible i hverdagen."

Som udgangspunkt tager Henrik Damm Krogh sig af kundekontakt, økonomi og leverandører, mens Helle Bonnesen tager sig af pakning, forsendelser og marketing. Selve pladeproduktionen tager den tredje mand bag virksomheden, Michael Hjort, sig af.





*Ved at have et holdingselskab kunne jeg investere hele handelssummen direkte i en ny forretningsidé.*

Henrik Damm Krogh, direktør i Nordsø Records

#### Plads til særlige kundeønsker

Kunderne er pladeselskaber og musikere, der ønsker en særlig god lyd på deres pla-

de. Typisk kommer kunderne selv til virksomheden, der laver vinylplader med både jazz, pop, klassisk eller rock. De store pladeselskaber har indimellem også placeret en ordre hos Nordsø Records, især når det drejer sig om specialudgivelser og hasteopgaver. Prisen afhænger blandt andet af oplagets størrelse og karakteren af specifikke kundeønsker. Skal der være gatefold? Skal

pladen være i farver? Hvordan skal omslaget trykkes? Pladeproduktion handler derfor om meget andet end fremstillingen af selve pladen.

"Vi lærer hele tiden og bliver bedre og bedre til produktion og til at efterkomme kundernes ønsker. Vi finder også ud af, hvilke ting der tager meget tid og kræver særlig opmærksomhed," afslutter Helle Bonnesen.



# Hvad siger SKAT til vennetjenester?

De skattemæssige konsekvenser kan være forskellige afhængigt af, om vennetjenester er udført for en virksomhed eller er i privat regi

## Vennetjenester i privat regi

Hvis din bror hjælper dig med at bygge en carport, eller hvis en ven hjælper dig med at sætte nye dæk på din bil, har det ingen skattemæssige konsekvenser hverken for dig eller den der udfører vennetjenesten.

Det fremgår direkte af lovgivningen, at vennetjenester i privat regi ikke er skattepligtige.

Det forudsætter dog, at der ikke ydes vederlag, hverken i form af penge eller i form af naturalier.

Vær dog opmærksom på at systematisk byttehandel af ydelser mellem venner som udgangspunkt vil være skattepligtige.

## Vennetjenester i virksomheden

Som udgangspunkt sker der ikke noget, første gang SKAT kommer på besøg og kan konstatere, at en af dine venner eller familiemedlemmer hjælper til i butikken under forudsætning af, at vedkommende kan sandsynliggøre, at det sker som en vederlagsfri tjeneste.

Når SKAT gennemfører uanmeldte kontroller i detailvirksomheder, møder de af og til personer, der oplyser, at de bare hjælper til og ikke er ansat i virksomheden. Det er typisk familiemedlemmer eller venner, der udfører hjælpen. I disse situationer vil SKAT i første omgang forsøge at afdække, hvorvidt der er tale om en reel skattefri vennetjeneste, eller der er tale om sort arbejde. Det afgørende er i første omgang, om virksomheden betaler for hjælpen – enten i form af rede penge eller i naturalier.

Hvis medhjælperen modtager sociale ydelser i form af dagpenge eller kontanthjælp eller ikke har nogen indkomst, kan SKAT om nødvendigt pålægge virksomheden at føre logbog. SKAT vil så ved efterfølgende kontrolbesøg kunne vurdere omfanget af den udførte vennetjeneste på baggrund af registreringerne i logbogen. SKAT vil herefter anslå, om der reelt er tale om et ansættelsesforhold, hvor der burde indeholdes A-skat og am-bidrag til medhjælperen, eller om virksomheden alterna-

tivt har modtaget en skattepligtig gave i form af gratis arbejdskraft. SKAT vil desuden orientere de sociale myndigheder om, at man har mødt medhjælperen flere gange i forbindelse med en kontrol.

Den første konsekvens er altså, at SKAT kan pålægge virksomheden at føre logbog over alle, der arbejder i virksomheden. Ud fra en analogi fra trafikken svarer det til, at trafiklyset skifter fra grønt til gult. Hvis det senere viser sig, at medhjælperen er af systematisk karakter, kan det få konsekvenser for medhjælperen eksempelvis i form af, at medhjælperen bliver trukket i sociale ydelser. Virksomheden kan også blive beskattet af gratis medhjælp, men det ses ikke så ofte.

# Hvilken farve skal nummerpladen have?

Nummerplader på firmabiler kan være enten gule, hvide eller papegøjeplader. Det gælder forskellige regler for hver af disse nummerpladetyper. Nedenstående skema viser de vigtigste regler for en bil med en totalvægt på op til 3.000 kg, og som ikke er en specialindrettet værkstedsvogn:

	Hvide plader	Papegøjeplader	Gule plader
Momsfradrag på købesum	Ingen fradrag Dog fradrag for en del af momsen, hvis bilen leases (0,5 procent månedligt af registrerings-afgiften, hvis bilen er under tre år gammel. Det svarer til seks procent årligt)	Ingen fradrag Dog fradrag for 1/3 af momsen, hvis bilen er leaset	Fuldt fradrag Også fuldt fradrag ved leasing
Momsfradrag på løbende driftsudgifter	Ingen fradrag	Fuldt fradrag	Fuldt fradrag
Privat benyttelsesafgift	Ingen	Halv benyttelsesafgift, 2.960 kroner årligt	Ingen
Beskatning af fri bil	Ja	Ja	Må ikke benyttes som fri bil
Ubegrænset privat kørsel	Ja	Ja	Nej
Må bilen benyttes til kørsel mellem hjem og arbejde?	Ja	Ja	Ja, i følgende tilfælde: 1. Reel vagtordning (må ikke være generel) 2. Kørsel mellem hjem og arbejde, når bilen den efterfølgende dag anvendes til kørsel til en kunde. Kan anvendes 25 gange på et år 3. Ved køb af dagsbevis



## 25-DAGESREGLEN FOR GULPLADEBILER

**SOM** det fremgår af skemaet, er det tilladt at køre varebilen på gule plader hjem til bopælen, hvis du den efterfølgende dag skal køre ud til en kunde, og kørsel fra bopælen derfor er det mest praktiske. Denne mulighed kan du anvende 25 gange om året. Hvis du kører varebilen hjem til bopælen om aftenen og derfra næste morgen ud til en kunde og derfra tilbage til bopælen samme dag og først næste morgen kører ind på firmaets adresse som den første tur, tæller dette som to klip.



## DAGSBEVIS TIL GULPLADEBILER

**HVIS** du skal anvende gulpladebilen til private formål, eksempelvis flytning eller afhentning af jord fra genbrugsstationen, har du mulighed for at indløse et dagsbevis. Det koster 225 kroner per døgn, og døgnet løber fra tidsrummet 00.00 til 23.59. Du kan maksimalt købe 12 dagsbeviser på et år. Du har mulighed for at købe dagsbeviser for 12 sammenhængende dage, hvis du eksempelvis vil bruge varebilen til en privat ferie med ægtefællen. Du kan nu købe et dagsbevis direkte på din mobil via SKATs app.

Dagsbeviset skal købes senest fem minutter før brug og tidligst 45 dage før brug. Beviset bliver tilgængeligt på mobilen i stil med mobile togbilletter. Ved at købe et dagsbevis behøver du ikke at bekymre dig om hverken skat eller moms, når du kører privat. Alt er indeholdt i de 225 kroner, som du betaler for dagsbeviset.

# REVSBAEK REVISION

Revsbæk Revision · Slagelsevej 184 · DK-4700 Næstved  
T +45 5544 5076 · M +45 2087 5076 · E revsbaek@revsbaek-revision.dk

## VIGTIGE DATOER

### SEPTEMBER 2017

1. Halvårsoms (små), kvartalsoms (mellem)
11. A-skat + AM-bidrag lønmodtagere (små og mellem), indberetning af e-Indkomst (små og mellem)
15. Lønsumsafgift (måned)
20. B-skat + AM-bidrag (selvstændige), restskat (personer)
25. Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (store)
29. A-skat + AM-bidrag lønmodtagere (store), indberetning af e-Indkomst (store)

### OKTOBER 2017

10. A-skat + AM-bidrag lønmodtagere (små og mellem), indberetning af e-Indkomst (små og mellem)
16. Lønsumsafgift (kvartal og måned)
20. B-skat + AM-bidrag (selvstændige), restskat (personer)
25. Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (små, mellem og store)
31. A-skat + AM-bidrag, lønmodtagere (store), indberetning af e-Indkomst (store)

### NOVEMBER 2017

7. ATP, Feriekonto (timelønnede)
10. A-skat + AM-bidrag lønmodtagere (små og mellem), indberetning af e-Indkomst (små og mellem)
15. Lønsumsafgift (måned)
20. B-skat + AM-bidrag (selvstændige), Acontoskat + restskat 2016 (selskaber)
27. Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (store)
30. A-skat + AM-bidrag, lønmodtagere (store), indberetning af e-Indkomst (store)

### DECEMBER 2017

1. Kvartalsoms (mellem)
11. A-skat + AM-bidrag lønmodtagere (små og mellem), indberetning af e-Indkomst (små og mellem)
15. Lønsumsafgift (måned)
27. Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (store)
29. A-skat + AM-bidrag lønmodtagere (store), anmeldelse af for meget indbetalt skat, indbetaling af restskat (personer), indbetaling af liv- og pensionsordning, indberetning af e-Indkomst (store)

## GODT AT VIDE

### DAGPENGE 2017

Max. per dag: . . . . . 849 kr.

### SYGEDAGPENGE 2017

Max. per uge: . . . . . 4.245 kr.

Yderligere oplysninger: [www.bm.dk](http://www.bm.dk)

### DISKONTOEN

- 6. juli 2012 . . . . . 0,00 pct.
- 1. juni 2012 . . . . . 0,25 pct.
- 9. december 2011 . . . . . 0,75 pct.
- 4. november 2011 . . . . . 1,00 pct.
- 8. juli 2011 . . . . . 1,25 pct.
- 8. april 2011 . . . . . 1,00 pct.
- 15. januar 2010 . . . . . 0,75 pct.
- 28. august 2009 . . . . . 1,00 pct.
- 14. august 2009 . . . . . 1,10 pct.
- 8. juni 2009 . . . . . 1,20 pct.

Yderligere oplysninger: [www.nationalbanken.dk](http://www.nationalbanken.dk)

### BEFORDRINGSFRADRAK 2017

0-24 km: . . . . . 0 kr.  
24-120 km: . . . . . 1,93 kr.  
Over 120 km: . . . . . 0,97 kr.

### KØRSELSGODTGØRELSE 2017

Egen bil eller motorcykel pr. km  
Indtil 20.000 km . . . . . 3,53 kr.  
Over 20.000 km . . . . . 1,93 kr.  
Egen cykel eller knallert pr. km . . . . . 0,52 kr.

### REJSEGODTGØRELSE 2017

Logi – efter regning eller pr. døgn . . . . . 209 kr.  
Fortæring pr. døgn . . . . . 487 kr.  
Tilsluttende døgn pr. time . . . . . 20,29 kr.  
Fri morgenmad . . . . . 73,05 kr.  
Fri frokost . . . . . 146,10 kr.  
Fri middag . . . . . 146,10 kr.  
25 pct. godtgørelse . . . . . 121,75 kr.

### STRAKSAFSKRIVNING 2017

Maksimumgrænse for straksafskrivning af småaktiver . . . . . 13.200 kr.

### NETTOPRISINDEKS 2016-2017

Juli 2017 . . . . . 102,5  
Juni 2017 . . . . . 101,5  
Maj 2017 . . . . . 101,6  
April 2017 . . . . . 101,8  
Marts 2017 . . . . . 101,4  
Februar 2017 . . . . . 101,4  
Januar 2017 . . . . . 100,5  
December 2016 . . . . . 100,5  
November 2016 . . . . . 100,5  
Oktober 2016 . . . . . 100,7  
September 2016 . . . . . 100,4  
August 2016 . . . . . 100,5

Bemærk: Fra og med januar 2016 er referenceperioden (basisåret) 2015. Dermed er 2015 = 100.

Yderligere oplysninger: [www.dst.dk/priser](http://www.dst.dk/priser)